

STATUTUL **Centrului Român al Energiei - CRE**

CAPITOLUL I. DENUMIRE, SEDIU, SCOP, OBIECTIVE, ACTIVITATI

Art. 1. Denumire, Constituire, Forma juridica

Denumire: "**Centrul Român al Energiei**", denumita, în continuare CRE.

CRE funcționează de la data înregistrării ca persoană juridică, are durata de funcționare nedeterminată, își desfășoară activitatea în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 26/30.01.2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, a legilor române și pe baza prezentului statut.

CRE are administrație proprie, sigla și însemne proprii.

CRE funcționează ca organizație neguvernamentală, non profit și apolitică, care identifică, susține și reprezintă în mod independent și echidistant interesele membrilor săi.

Art. 2. Sediul CRE

Sediul CRE este în București, Blv. Gh. Magheru 33. Sediul Reprezentantei CRE la Bruxelles.

Sediul CRE poate fi schimbat prin hotărârea Consiliului Director. CRE va avea un punct de lucru la Bruxelles.

Art. 3. Scopul

CRE este o organizație profesională neguvernamentală, fără scop lucrativ sau patrimonial, având drept scopuri:

- Reprezentarea intereselor instituțiilor sectorului energetic românesc (electricitate, gaz, petrol, apă, nuclear, carbune, energii neconvenționale, institute de proiectare din domeniul energetic) în relația cu instituțiile europene, cu alte instituții și organizații internaționale reprezentative în domeniu și în special cu cele având sediul în Bruxelles.
- Informare și consultanță în domeniului energiei, în general și în electricitate, gaz, petrol, apă, carbune, nuclear, energii neconvenționale, în particular, prin asigurarea experienței și inteligenței în piața europeană, soluții financiare, managementul serviciilor și servicii de consultanță pentru dezvoltarea strategiilor energetice.
- Organizarea de activități în sprijinul dezvoltării cooperării cu și integrării activităților instituțiilor sectorului energetic românesc în programele structurilor și instituțiilor europene.

Art. 4. Obiective și activități

CRE, este o asociație profesională non-profit și are ca obiective următoarele:

- a. Promovarea participării instituțiilor, societăților energetice românești în procesul de decizie al instituțiilor europene, participarea în parteneriate europene, în programele de finanțare ale instituțiilor europene și desfășurarea activității de lobby în interesul instituțiilor sectorului energetic românesc.
- b. Colectarea, analiza și distribuirea informațiilor privind sectorul energetic; susținerea membrilor privind dezvoltarea de studii în acest domeniu, gazduirea și facilitarea contactelor între Membrii CRE și instituții și organizații internaționale de profil.

- c. Studiarea aspectelor strategice, politice, tehnice, sociale, legislative si institutionale care sunt legate direct sau indirect de secolul energetic si de asemenea facilitarea accesului membrilor CRE la aceste informatii.

ACTIVITATI:

Ca reprezentant al comunitatii energetice din Romania la Bruxelles, CRE isi propune realizarea obiectivelor prin:

- Intensificarea activitatii de lobby in interesul institutiilor sectorului energetic romanesc, colectarea, analiza si distribuirea informatiilor si deciziilor relevante in domeniul energiei, valorificarea elementelor strategice, politice, tehnice, sociale, legislative si institutionale care sunt legate direct sau indirect de secolul energetic European si national, facilitarea contactelor intre Membrii CRE si organizatiile internationale de profil. In particular lobby pentru formarea de consortii cu parteneri europeni pentru accesarea fondurilor europene in domeniul cercetarii si inovarii din sectorul energetic; Pregatirea activitatii de lobby in domeniul energetic pe langa reprezentantii institutiilor europene inclusiv Comisia Europeana si Parlamentul European;
- Participarea in programele de finantare ale Comisiei Europene; Crearea de parteneriate pentru participarea in proiecte europene; Promovarea si identificarea surselor de finantare, consultanta in implementarea proiectelor in care membrii CRE sunt parteneri;
- Informarea membrilor CRE privind actiunile si initiativele institutiilor europene in domeniul energiei electrice; Comunicarea calendarului principalelor evenimente in domeniu organizate la Bruxelles si Participarea la evenimente specifice domeniului energetic organizate de alte institutii in Bruxelles;
- Contacte si schimb de informatii intre membrii CRE si toate structurile, organisme nationale, europene si internationale din domeniul energetic si domeniile conexe pentru identificarea oportunitatilor de afaceri; Explorarea oportunitatilor privind incheierea de parteneriate intre membrii CRE si organizatii similare din tarile UE;
- Informarea comunitatii stiintifice si tehnice prin organizarea de manifestari stiintifice si expozitionale, editarea de publicatii, materiale informative, rapoarte, actiuni in sprijinul activitatilor de cercetare-dezvoltare si inovare de tipul conferinta, simpozion, atelier, seminar, expozitie, masa rotunda, cursuri de pregatire etc.;
- Diseminarea de studii, rapoarte in domeniul energiei, colectarea, prelucrarea si diseminarea datelor privind resursele energetice si tehnologiile aferente; inclusiv diseminare strategii, legislatii europene in domeniul energiei, reglementari ACER, CEER, publicatii EURELECTRIC, ENTSO-E, ETP-WG1,2,3,4 etc.; actualizari privind programele curente de finantare in domeniile de interes ale membrilor CRE;
- Organizarea unei biblioteci cu publicatiile precum si alte documente privind sfera de activitate si realizarea accesului la documentatia electronica in domeniu;
- Organizarea de Seminarii pe teme energetice pentru promovarea imaginii si intereselor institutiilor sectorului energetic romanesc;
- Organizarea de intalniri bilaterale intre reprezentanti ai institutiilor sectorului energetic romanesc si reprezentanti ai institutiilor europene si ai altor reprezentante ale utilitatilor europene cu sediul in Bruxelles;
- Implementarea unor programe de crestere a vizibilitatii sectorului energetic romanesc pe plan european si regional;
- Aceasta lista nu este limitativa si alte activitati complementare pot fi definite in functie de cerintele membrilor.

CAPITOLUL II. DOBANDIREA SI PIERDEREA CALITATII DE MEMBRU AL CRE

Art. 5. Calificare

Calitatea de membru CRE se poate acorda in conditiile stabilite in prezentul statut persoanelor fizice sau juridice din tara si strainatate care apartin urmatoarelor categorii:

- **Membri Individuali** : persoane fizice, cercetatori, proiectanti, profesionisti de inalta pregatire profesionala si cu experienta in domeniul energiei si/sau activitati conexe energiei de cel putin cinci ani, implicati activ in realizarea obiectivelor cuprinse in art. 3 si 4.
- **Membri Colectivi|A|**: companii nationale, societati comerciale, regii autonome, care activeaza in domeniul energiei sau in domenii conexe.
- **Membri Colectivi|B|**: institute de invatamant superior, institute nationale de cercetare – dezvoltare, organizatii neguvernamentale.
- **Membri Onorifici** : persoane fizice, specialisti cu activitate remarcabila si larga recunoastere pe plan intern si international in domeniul energiei si/sau activitati conexe energiei.

Art. 6. Cererea de admitere

Pentru a deveni membru individual sau colectiv al CRE, persoanele fizice si respectiv juridice interesate care indeplinesc conditiile de calificare vor adresa presedintelui CRE o cerere scrisa , in care:

- Prezinta elemente din care sa rezulte indeplinirea conditiilor statutare de calificare;
- Declara ca accepta si va respecta statutul CRE;
- Cererile persoanelor fizice de a dobandi calitatea de membru individual vor fi insotite de recomandarea unui membru CRE;
- Cererile vor fi analizate si aprobate de catre Consiliul Director, iar calitatea de membru individual sau colectiv se dobandeste la data aprobarii; Decizia privind primirea unui Membru va fi adoptata cu o majoritate de doua treimi din voturile membrilor prezenti sau reprezentati. Decizia este valida numai daca cel putin 2 treimi din membrii sunt prezenti sau reprezentati.
- Calitatea de membru onorific se dobandeste in urma propunerii motivate a Presedintelui CRE votata de membrii CD prezenti la sedinta in care se discuta propunerea respectiva.

Art. 7. Pierderea calitatii de membru CRE

- Membrii CRE pot solicita incetarea calitatii printr-o nota scrisa si semnata adresata Presedintelui CRE. Pentru persoanele juridice perioada de preaviz va fi de 6 luni, pentru persoanele fizice pierderea calitatii de membru va fi efectiva imediat dupa aprobarea Consiliului Director.
- Calitatea de membru poate fi retrasa prin Hotarare a Consiliului Director ca urmare a neplatii cotizatiei de membru timp de 1 an, sau a intrerinderii unor actiuni contrare intereselor CRE. Hotararea CD se comunica celui interesat impreuna cu motivele care au stat la baza adoptarii sale in termen de cinci zile; Persoanele in cauza pot face contestatii impotriva hotararii CD. Aprobarea contestatiei se poate face de catre Adunarea Generala;
- Orice Membru poate fi exclus din asociatie pentru orice cauza justa printr-o decizie a Consiliului Director. Aceasta decizie poate fi luata dupa audierea partii vizate, al carei reprezentant nu poate participa la vot si a carui prezenta nu va fi inclusa la numararea voturilor. Decizia privind excluderea unui Membru va fi adoptata cu o majoritate de doua treimi din voturile membrilor prezenti sau reprezentati. Decizia este valida numai daca cel putin 2 treimi din membri sunt prezenti sau reprezentati.
- In cazul incetarii calitatii de membru CRE cotizatiile platite nu se restituie.

CAPITOLUL III. DREPTURILE SI OBLIGATIILE MEMBRILOR CRE

Art. 8. Drepturi

Membrii CRE au următoarele drepturi:

- Sa aleaga si sa fie alesi in organismele de conducere ale CRE cu respectarea statutului CRE;
- Sa fie informati si sa contribuie prin propuneri si prin participare directa la discutarea si la luarea deciziilor privind activitatile CRE;
- Sa fie informati asupra aspectelor organizatorice si de functionare ale CRE;
- Sa formuleze propuneri si puncte de vedere cu privire la activitatea si/sau programele CRE;
- Sa beneficieze de toate mijloacele de informare si documentare ale CRE;
- Sa aiba acces gratuit la toate publicatiile CRE;
- Sa aiba acces la biblioteca CRE;
- Sa isi aduca contributia la elaborarea de studii, cercetari si rapoarte tehnice;
- Sa propuna CRE articole spre publicare in buletinele si publicatiile de profil ale acestuia, precum si comunicari la manifestarile stiintifice organizate de CRE;
- Sa participe la forumuri, conferinte, seminarii, mese rotunde, cursuri de pregatire etc., in tara si in strainatate, organizate in cadrul programelor CRE, cu sprijinul organizatoric al CRE;
- Sa ofere si sa acorde asistenta sa altor organizatii nationale si internationale in domeniul energiei.

Art. 9. Obligatii

Membrii CRE au următoarele indatoriri:

- Sa participe la Adunarile Generale;
- Sa respecte prevederile statutului CRE si hotararile Adunarii Generale si ale Consiliului Director;
- Sa achite cotizatia anuala (cu exceptia membrilor onorifici)
- Sa sustina activitatile CRE;
- Sa raspunda cu buna credinta la solicitarile Consiliului Director, Presedintelui CRE si grupelor de lucru create in cadrul CRE.

CAPITOLUL IV. CATEGORIILE DE RESURSE PATRIMONIALE ALE CRE

Art. 10. Venituri

Veniturile asociatiei provin din:

- Cotizatiile membrilor individuali si colectivi; valoarea cotizatiei anuale va fi stabilita de catre Consiliul Director, functie de categoria de membru/ individual, colectiv A sau B.
- Fonduri nerambursabile alocate de organizatii internationale;
- Dobanzile si dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile in conditii legale;
- Sume realizate din activitati economice directe (cursuri de pregatire si specializare, organizare de manifestari stiintifice si expozitionale, lucrari publicistice, traduceri etc) ;
- Contributii banesti, donatii, sponsorizari;
- Resurse obtinute de la bugetul de stat si/sau de la bugetele locale;
- Alte venituri prevazute de lege.
- Valoarea cotizatiilor se stabileste anual de catre CD pentru fiecare din categoriile de membri.

- CRE poate primi sume in lei si valuta pentru activitatile pe care le desfasoara – organizare de evenimente, editare de publicatii etc;
- Fiecare membru al asociatiei va plati cotizatia anuala pana cel mai tarziu la data de 1 martie a fiecarui an, pe baza instiintarii de plata (factura in original pentru membrii colectivi).
- Dreptul de semnatura in banca il vor detine persoanele desemnate de CD.

CAPITOLUL V. ATRIBUTIILE ORGANELOR DE CONDUCERE, ADMINISTRATIVE SI DE CONTROL ALE CRE

Art. 11. Adunarea Generala

Adunarea Generala este organul suprem de conducere al CRE. Ea este constituita din totalitatea membrilor individuali si colectivi.

Adunarea Generala se convoaca cel putin o data pe an de catre Presedintele CRE cu cel putin 10 zile inainte. Adunarea Generala poate fi convocata si la cererea majoritatii simple a membrilor Consiliului Director sau a 20% din numarul total al membrilor. Cererile respective vor fi adresate in scris catre Presedinte si acesta are obligatia de a convoca Adunarea Generala in termen de doua saptamani.

Exercitarea atributiilor AG

Se face prin hotararile acesteia luate prin voturile membrilor sai. Dreptul de vot pe categorii de membrii se stabileste dupa cum urmeaza:

	Valoarea minima a cotizatiei anuale [€]	Numarul de voturi
Membru Individual	500	1 vot
Membru Colectiv A	10000	20 voturi
Membru Colectiv B	5000	10 voturi

Conditiiile pentru exercitarea dreptului de vot:

- Pentru Membri Individuali – plata cotizatiei de membru pana la 1 martie a anului in curs
- Pentru Membri Colectivi - plata cotizatiei anuale de membru pana la 1 martie a anului in curs si existenta delegatiei pentru reprezentantul legal al membrilor colectivi (persoane juridice) care exprima votul.

Procedura exprimarii votului prin delegare se face astfel:

- Membri individuali – pot delega in scris un alt membru individual caruia ii transfera dreptul de vot in AG
- Membri colectivi – voteaza prin reprezentantii lor pe baza delegatiei semnate de conducatorul unitatii respective.

Principalele competente ale Adunarii Generale sunt:

- Aprobarea strategiei si a obiectivelor generale ale asociatiei;
- Aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli si a bilantului contabil;
- Aprobarea Raportului de activitate al Consiliului Director si a Raportului Comisiei de Cenzori;
- Alegerea si revocarea membrilor Consiliului Director;

- Alegerea si revocarea membrilor Comisiei de Cenzori;
- Alegerea si revocarea presedintelui CRE/ CD;
- Aprobarea calitatii de membru onorific al asociatiei;
- Modificarea actului constitutiv si a statutului;
- Dizolvarea si lichidarea asociatiei precum si stabilirea destinatiei bunurilor ramase dupa lichidare;

Adunarea Generala este statutară dacă se întrunește majoritatea simplă a numărului de voturi exprimate, iar hotărârile se adoptă cu majoritatea simplă a voturilor exprimabile prezente.

Hotărârile Adunării Generale luate în limitele legii, ale actului constitutiv și/sau ale statutului sunt obligatorii și pentru membrii asociației care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

Hotărârile Adunării Generale contrare legislației în vigoare, actului constitutiv sau dispozițiilor din statut pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii asociației care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva și au cerut să se însereze aceasta în procesul verbal de sedință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștința despre hotărâre sau, după caz, de la data când a avut loc sedința.

Adunarea Generală are drept de control permanent asupra Consiliului Director, a fiecăruia din membrii săi și a Comisiei de Cenzori.

Sedințele Adunării Generale vor fi conduse de Președinte. În absența sa el va fi înlocuit de Vice-Președinte. Secretarul General asistă la întâlnire dar nu are drept de vot.

Minutele Adunărilor Generale vor fi păstrate într-un registru și semnate de Secretarul General, Președinte și Membrii prezenți. Registrul va fi păstrat la sediul asociației, Membrii având dreptul să-l consulte și să obțină extracte din acesta.

Art. 12. Consiliul Director (CD)

Consiliul Director este organul caruia i se încredințează, de către Adunarea Generală, conducerea efectivă a activității Asociației.

- Consiliul Director este ales de Adunarea Generală pe o durată de 3 ani și are 4 membri aleși din rândul Membrilor Colectivi plus Președintele CRE, care îndeplinește în același timp și funcția de președinte al CD. Cu excepția Președintelui, care este ales nominal de AG, nominalizarea și alegerea celorlalte funcții de Vicepreședinte și Secretar General se face în cadrul Consiliului Director. Președintele, Vicepreședintele (trezorerul) și Secretarul General pot fi aleși maxim două mandate de 3 ani.
- Președintele CD este o personalitate marcantă în domeniul energiei, capabilă să aibă și să exprime o reprezentativitate reală a intereselor profesionale ale domeniilor energiei menționate în Art. 3. Președintele reprezintă Asociația în raporturile juridice cu terți, persoane fizice sau juridice.
- Consiliul Director ia decizii pentru aducerea la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale.
- Consiliul Director se întrunește cel puțin de două ori pe an și ori de câte ori este nevoie. Quorumul de sedință este constituit prin prezența a minimum 3 membri prezenți. *Intrunirea se poate realiza și prin corespondență, dacă membrii sunt de acord, asigurându-se fiecăruia membru aceleași informații necesare pentru exprimarea unui punct de vedere.* Deciziile se iau cu majoritate simplă a celor participanți. Convocarea se face în scris de către Președinte cu minim 30 de zile înainte, la datele stabilite de comun acord de către membrii CD.
- Dacă un membru al CD nu poate participa din motive obiective la o anumită sedință, el poate delega dreptul său de vot unui membru al CD prezent, sau poate mandata un reprezentant al companiei să participe la sedință, cazuri în care el va fi considerat prezent.
- În cazul în care un membru CD devine indisponibil, Președintele CD va convoca Adunarea Generală pentru înlocuirea acestuia.
- CD își va elabora propriul său regulament de funcționare.
- Membrii Consiliului Director pot primi o indemnizație ce va fi stabilită de Adunarea Generală.

- La sedintele CD – CRE participa ca invitati de drept: Secretarul General si Contabilul Asociatiei. Acestia nu au drept de vot.

Consiliul Director are urmatoarele atributii si competente:

- Alege Vicepresedintele (trezorierul), si Secretarul General. Atributiile si limitele de competenta ale acestora se stabilesc prin Regulamentul de organizare si functionare a CD.
- Prezinta Adunarii Generale raportul de activitati pe perioada anterioara;
- Aproba organigrama, acorda competentele si formuleaza atributiile esentiale ale Secretariatului General CRE;
- Aproba salariile personalului executiv, care vor fi stabilite in mod individual, pe fiecare functie in parte;
- Aproba Regulamentul de organizare si functionare al CD;
- Intocmeste bugetul de venituri si cheltuieli anual si-l supune aprobarii Adunarii Generale;
- Intocmeste planul de activitate anual si-l supune aprobarii Adunarii Generale;
- Prezinta bilantul gestiunii la finele fiecarui an si le supune aprobarii Adunarii Generale;
- Aproba calitatea de membru individual si colectiv al CRE;
- Aproba cotizatiile anuale pentru membrii colectivi si membrii individuali;
- Aproba acordarea de scutiri sau reduceri la plata cotizatiei anuale cu motive justificate pentru membri individuali si colectivi;
- Aproba planul tematic anual al manifestarilor stiintifice si expozitionale ale Asociatiei
- Aproba lista de persoane cu drept de semnatura;
- Aproba premiarea personalului executiv, cresterile de salarii, actiuni de protocol, angajarea de personal pe baza propunerilor facute de Presedinte;
- Aproba participarea delegatiei CRE la manifestarile tehnico-stiintifice (congrese, forumuri, mese rotunde, workshopuri, reuniuni, etc);
- Aproba actiuni cu privire la colaborari, asocierea sau afilierea la organizatii similare din tara si strainatate;
- Convoaca si organizeaza Adunarea Generala a Asociatiei;
- Indefineste orice alte atributii stabilite de Adunarea Generala.

Art. 13. Cenzor

Controlul financiar intern al asociatiei este asigurat de un cenzor sau de o societate de audit, aleasa de catre AG la propunerea CD.

Cenzorul are urmatoarele atributii si competente:

- Verifica modul in care sunt gestionate fondurile banesti si este administrat patrimoniul asociatiei;
- Intocmeste rapoarte si le prezinta CD si AG;
- Indefineste orice alte atributii stabilite de AG.

Membrii CD nu pot fi cenzori.

Art. 14. Organizare si Responsabilitati

Conducerea si functionarea Asociatiei se asigura conform Organigramei (Anexa) astfel:

Presedintele CRE este o personalitate marcanta in domeniul energiei in Romania. Sarcinile Presedintelui includ convocarea Adunarii Generale, a Consiliului Director, prezidarea sedintelor acestuia si a Adunarilor Generale si reprezentarea oficiala a CRE. In absenta sa aceste sarcini revin vicepresedintelui (trezorier).

Presedintele organizeaza, coordoneaza si conduce activitatea curenta a Asociatiei in vederea indeplinirii hotararilor Adunarii Generale si Consiliului Director. Asigura infrastructura (dotarea cu echipamente, activitati de service, utilitati etc) si actiuni de intretinere si reparatii a patrimoniului Asociatiei. Incheie si semneaza contracte, protocoale cu societati comerciale, institutii, asociatii. Semneaza rapoartele si declaratiile lunare cerute de legislatia in vigoare si administratia financiara de sector. Raspunde de gestionarea si rezolvarea corespondentei asociatiei. Are drept de prima semnatura in relatiile cu bancile comerciale unde Asociatia are conturi deschise. Aproba deconturile pentru personalul din subordine, da bun de plata pentru facturile curente ale Asociatiei. Intretine relatiile de colaborare si parteneriat cu institutii, organisme de stat si ale societatii civile, societati comerciale, specialisti in scopul realizarii sarcinilor ce-i revin.

In activitatea sa Presedintele are in subordine membrii executivi ai asociatiei. Raspunde in fata CD – CRE de rezultatele obtinute. Indeplineste orice alte atributii prevazute in statut sau stabilite de Adunarea Generala si Consiliul Director.

Vicepresedintele (trezorier) asigura si coordoneaza activitatile:

- Financiar-contabile ale Asociatiei;
- Reprezinta interesele Asociatiei fata de autoritatile publice pe linie financiara si comerciala
- Administreaza si gestioneaza patrimoniul Asociatiei;
- Asigura resursele financiare pentru activitatile Asociatiei.

Secretarul General asigura si coordoneaza activitatile:

- Comunicarea cu organismele si organizatiile de profil
- Relatiile cu membrii CRE
- Cooperarea cu centrele universitare, cu alte organizatii din domeniul energiei din tara si din strainatate
- Dezvoltarea parteneriatelor media.
- Produsele si serviciile oferite de Asociatie membrilor sai
- Publicatiile Asociatiei
- Website-ul Asociatiei
- Organizarea de evenimente stiintifice si tehnice (conferinte, mese rotunde, seminarii)
- Biblioteca Asociatiei.

Contabilul gestioneaza conturile CRE in lei si valuta si administreaza patrimoniul Asociatiei.

- Asigura relatiile cu bancile comerciale unde CRE are conturi deschise;
- Gestioneaza contractele comerciale incheiate de Asociatie, facturile in baza carora se fac plati sau se incaseaza plati;
- Incaseaza cotizatiile anuale de la persoane fizice si juridice;
- Executa plati in numerar sau prin virament pe baza deconturilor, statului de plata, referatelor, ordinelor de deplasare, contractelor si a facturilor aprobate de Presedinte sau Secretarul General al Asociatiei;

- Intocmeste rapoartele si declaratiile lunare cerute de legislatia in vigoare si administratia financiara de sector.

Secretara asigura comunicarea cu membrii si gestioneaza activitatile delegate de catre Presedintele CRE.

Consilierii asigura expertiza tehnica, strategica, politica pentru desfasurarea activitatilor CRE legate direct sau indirect de sectorul energetic si de asemenea facilitarea accesarii informatiilor de catre Membrii sai.

Capitolul VI. Destinatia Bunurilor in cazul dizolvarii asociatiei

Art. 15. Inetarea personalitatii juridice

Inetarea personalitatii juridice poate avea loc in conditiile prevazute de Ordonanta Guvernului nr. 26/30.01.2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare. In caz de lichidare a Asociatiei, Adunarea Generala CRE va hotari asupra destinatiei bunurilor sale altei asociatii sau fundatii de drept privat sau public, cu scop identic sau asemanator.

Capitolul VII. Dispozitii finale

Art. 16. Modificarea Actului Constitutiv si a Statutului

Modificarea Actului Constitutiv si a Statutului Asociatiei CRE se poate face in cadrul unei Adunari Generale. Propunerile si modificarile trebuie inaintate tuturor membrilor, cu 30 de zile inaintea datei adunarii la care se vor dezbate propunerile respective.

Modificarea Actului Constitutiv si a Statutului se face prin inscrierea modificarii in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor aflate in grija judecatoriei din circumscriptia teritoriala unde isi are sediul asociatia in conditiile stabilite de lege.

Demersurile pentru autentificarea procesului verbal si inscrierea modificarii se intreprind de Consiliul Director.

SCHEMA DE ORGANIZARE A CENTRULUI ROMÂN AL ENERGIEI - CRE

